|  |
| --- |
| 1. **UNIDAD ADMINISTRATIVA**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **CONSECUTIVO**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. **ACTIVO(S)**  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Número** | **Descripción** | **Serie** | **Oficina** | **Teletrabajo** | **Estado** | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |
| 1. **FUNCIONARIO QUE ENTREGA**:  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | | **Nombre** | **Fecha** | **Firma autógrafa (manuscrita)** | |
| 1. **FUNCIONARIO QUE RECIBE (al firmar doy por recibido el (los) activo(s) perteneciente(s) al TSE, indicado(s) en el apartado segundo del presente formulario):**  |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  |  | | **Nombre** | **Fecha** | **Firma autógrafa (manuscrita)** |   Nota aclaratoria: La representación de la unidad administrativa, tanto en la entrega como en la recepción de activos, recae exclusivamente en el funcionario(a) que ejerza como Director(a), Jefe(a) de Departamento, Sección y Oficina, Encargado(a) de Programa Electoral y Coordinador(a) de Comisión Institucional). |